

Audrey GÉLIE



Rue Charpentier
97225 LE MARIGOT



06 96 44 31 18
gelieaudrey23@gmail.com

26 ans

Permis B, Véhicule personnel
Permis C

Langues



Centres d'intérêts

- Voyage
- Lecture
- Pâtisserie
- Cinéma
- Apprendre

❖ COMPETENCES

Travaux courants de comptabilité : Comptabilité clients/fournisseurs ; Rapprochement bancaire ; Écritures de clôture d'exercice ; Déclaration de TVA ; Enregistrement comptable à édition d'un bilan

Travaux juridiques : Droit social ; Droit fiscal ; Droit des sociétés

Travaux d'administratifs : Rédaction de courriers ; Standard téléphonique, réception du client ; Gestion de la comptabilité ; Création d'une société ; Établissement de factures ; Échange avec les tiers d'une entreprise (Clients, Fournisseurs, Impôt, URSSAF, etc...)

Utilisation de logiciels : Pack office ; GFC ; Sage génération expert

❖ EXPERIENCES

GESTIONNAIRE STAGIAIRE Juin – Juillet 2017 / Juin – Juillet 2018
Lycée Joseph Gaillard | FORT-DE-FRANCE

ASSISTANTE DE GESTION Juillet 2020 à Janvier 2022
Association PROFORM3 (Organisme de formation) | LE ROBERT

COMPTABLE Janvier 2022 à actuellement
Cabinet Audit Comptabilité et Finance du Nord | LE LORRAIN

❖ DIPLOMES

Responsabilité d'une Unité de Transport et Logistique Niveau 5 - |
2024 AFTRAL - LECNAM

Diplôme Comptabilité et Gestion - Licence - | 2019
Lycée Joseph Gaillard – FORT-DE-FRANCE

Baccalauréat Economique et Social | 2016
Lycée Nord Atlantique – SAINTE-MARIE

Diplôme National du Brevet | 2013
Collège Eugène Mona - MARIGOT