

NOHAN BERLIN

Assistant comptable

PROFIL PROFESSIONNEL

Je suis un jeune étudiant motivé à travailler en utilisant toutes les capacités qui sont à ma disposition.

PARCOURS PROFESSIONNEL

Stagiaire comptable, 10/2023 - 11/2023

FIDUCIAL Martinique , Fort-de-France - Stage

- Traitement, classement et archivage des factures fournisseurs et clients.
- Numérisation et archivage des documents comptables dans les dossiers.
- Enregistrement et archivage des données commerciales et patrimoniales sur le logiciel Excel
- Enregistrement des emprunts, des acquisitions d'immobilisations et des amortissements.
- Saisie informatique des documents comptables selon les règles de codification, classement et archivage des factures.

Stagiaire comptable, 05/2023 - 06/2023

FIDUCIAL Martinique , Fort-de-France - Stage

- Traitement, classement et archivage des factures fournisseurs et clients.
- Numérisation et archivage des documents comptables dans les dossiers.
- Saisie informatique des documents comptables selon les règles de codification, classement et archivage des factures.
- Conciliation des relevés bancaires avec les écritures comptables pour assurer l'exactitude des données.

FORMATION

BAC STMG, Spécialité gestion et finance, 09/2021 - 06/2022

Lycée Paulette Nardal - Ducos

BTS comptabilité gestion, 09/2022 - Actuel

Lycée Paulette Nardal - Ducos

CENTRES D'INTÉRÊT

- Pâtisserie
- Cinéma
- Photographie
- Musique



Quartier bac, 16 Impasse René Simeon , 97224, Ducos



0696199755



berlinnohan@gmail.com

COMPÉTENCES

- Management
- Gestion commerciale
- Gestion sociale
- Autonomie
- Capaciter de travail en équipe
- Saisie des factures
- Classement des documents
- Saisie des factures fournisseurs
- Comptabilité clients
- Comptabilité générale
- Méthodes d'archivage
- Comptabilité fournisseurs
- Lettrage des comptes

LANGUES

Anglais

Intermédiaire

Espagnol

Débutant